



KOINE' SERVICE

Il nuovo sistema per farVi risparmiare tempo e denaro!

Damit Sie Zeit und Geld sparen!

koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen
Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koinè.info
P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano
MWSt./Steuernr - Eintragungsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214





KOINE' SERVICE AMPLIA L'OFFERTA

Dopo il primo anno di attività, **KOINE' SERVICE** amplia l'offerta: al già noto servizio di materiale di cancelleria fornito da CONTER FORNITURE nella lista di fornitori convenzionati si sono aggiunti una serie di altri prodotti, sempre a prezzi fortemente agevolati, che ci auguriamo Le possano essere utili.

Oltre al polo d'acquisto di KOINE' SERVICE si affiancherà una sezione aperta a tutti i professionisti iscritti agli albi dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e dei Consulenti del Lavoro.

In questa nuova sezione potrà trovare le convenzioni stipulate con aziende del settore, che gestiranno però le forniture in proprio senza diretto coinvolgimento da parte di Koinè.

Rimane chiaro che tali convenzioni prevedono, come nel caso dei servizi già offerti, condizioni fortemente agevolate per i professionisti che intenderanno fruirne.

Per distinguere le due differenti sezioni il nuovo polo di acquisto sarà denominato **KOINE' SERVICE CONVENZIONI**.

koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen
Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koinè.info
P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano
MWSt./Steuernr - Eintragsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214





Nach einjährigem Bestehen erweitert KOINE' SERVICE nun sein Angebot

Dem schon bestehenden Angebot für Bürobedarf steht nun eine Reihe von weiteren Dienstleistungen zur Seite.

Außerdem wird neben dem schon bekannten Einkaufspool (welcher die Rechnungsstellung seitens Koinè vorsieht und somit die Einschreibung des Nutzers erfordert) eine zweite, allen Eingeschriebenen der Kammern der Wirtschaftsprüfer, Steuerberater und Buchhaltungsexperten sowie der Arbeitsrechtsberater zugängliche Sektion eingeführt.

In dieser Sektion veröffentlichen wir Konventionen, welche wir mit verschiedenen Anbietern abgeschlossen haben und abschließen werden, wobei die entsprechende Fakturierung aber von den Anbietern selbst gehandhabt werden wird und Koinè somit nicht operativ involviert sein wird. Dabei ist klar, dass besagte Konventionen natürlich stark begünstigte Geschäftsbedingungen für die Mitglieder der Kammern vorsehen.

Um die beiden Sektionen zu unterscheiden, werden wir das neue Angebot "KOINE' SERVICE KONVENTIONEN" nennen.

koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen
Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koinè.info
P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano
MWSt./Steuernr - Eintragsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214





KOINE' SERVICE - Elenco servizi

1. *Conter Forniture: materiale cancelleria*
2. *Marchetto & Tessaro: macchine per ufficio/servizi per macchine ufficio*
3. *Professional Staff: Servizio di pulizia uffici*
4. *Global Clean: Servizio di pulizia uffici*
5. *Trentadue Snc: Assicurazioni*
6. *Wolters Kluwer Italia: Costruzione siti web*
7. *Leonardo Srl: Servizi sicurezza e ambiente*
8. *Sicura Srl: Prodotti sicurezza e antincendio*

KOINE' SERVICE Convenzioni - Elenco servizi

1. *Koinè Telematic*
2. *Teleconsul Editore SpA*
3. *Sistema Integrato Eutekne*

koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen

Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koinè.info

P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano
MWSt./Steuernr - Eintragsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214



**SPARKASSE
CASSA DI RISPARMIO**



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore: **Conter Forniture**

Via Bivio/Kaiserau 23

39100 Bolzano

Tel. 0471/201301, mail: info@conterforniture

Prodotto: Cancelleria

Estremi della Convenzione: vedi listino pagina prossima

Modalità di fatturazione: attraverso il sistema Koinè Service



valido fino al 30/06/07

Codice	Descrizione	Quantità minima	Netto
RAC 38050043	FALDONI ARCHIVIO GO C/LACCI D.15	25	€ 0,67
CAR 38010058	CF.25 CARTELLE MANILLA SEMPLICI DELUX PESANTI	1	€ 4,51
CAR 38020045	CF.50 CARTELLE MANILLA 3 LEMBI CV AZZURRO	1	€ 6,11
CAR 38020070	CARTELLE PRESPAN 3 LEMBI C/ELASTICO	10	€ 0,76
CAR 420300550	CF.100 BUSTE PERF. AIR 01/210 22X30	1	€ 2,03
CAR 420300600	CF.50 BUSTE PERF. 1725/10 22X30 B.A.	1	€ 1,74
CAR 380400100	CF. 50 BUSTE A "L" - PRATIC 78 DA 1/15	1	€ 1,94
RUB 10032090	RUBRICHE PLASTIFICATE A-Z OFFICE COMPANY	1	€ 0,81
RUB 10032072	RUBRICHE CART.COLORATO A/4 -6 TABS FESTIVAL	10	€ 0,57
RUB 10032073	RUBRICHE CART.COLORATO A/4 -12 TABS FESTIVAL	10	€ 0,90
ETF 30101700	ETICHETTE LASER & INKJET A/4 - CF.100 FG. Vari formati	1	€ 6,02
FER 19020030	FERMAGLI N.3 ANTIRUGGINE	10	€ 0,23
FER 19020040	FERMAGLI N.4 ANTIRUGGINE	10	€ 0,30
FER 19020050	FERMAGLI N.5 ANTIRUGGINE	5	€ 0,34
BUS3004002911	CF. 500 BUSTE ENVELOPESTRIP 11X23 S.F. 90GR.	1	€ 7,13
BUS3004002921	CF. 500 BUSTE ENVELOPESTRIP 11X23 C.F. 90GR.	1	€ 7,60
BUS320400200	CF.500 BUSTE SACCO 23X33 AUTOADESIVE 100 GR.	1	€ 20,30
PTI 26010070	PUNTI ZENITH 130/E PZ.1000	10	€ 0,51
XER 51040001	CARTA XERO 80GR. A/4 "UP" BY FABRIANO	10	€ 2,59
XER 51040001	CARTA XERO 80GR. A/4 "UP" BY FABRIANO	50	€ 2,49
XER 51040001	CARTA XERO 80GR. A/4 "UP" BY FABRIANO	100	€ 2,39
HPK C8061X	TONER ORIG.LASERJET 4100 10.000COPIE	1	€ 97,65
HPK C6615D	CART. NERA N. 15 HP DESKJET 840/843	1	€ 21,90
HPK C6578D	CARTUCCIA DESK JET 970 COLORE 19ML	1	€ 25,58
HPK C3906A	TONER H.P. LASERJET 5L	1	€ 52,04
CUC25010002B	CUCITRICE ZENITH 590 FUN COLORI TRASLUCIDI	1	€ 10,76
PER25080197	PERFORATORE OFFICE LEBEZ ART. 1920	1	€ 2,60
RAC40020010R	RACCOGLITORE F.TO PROTOCOLLO DUNC	1	€ 1,72
RAC001280020	SCATOLE PER ARCHIVIO IN CARTONE BOXY 80 ESSELTE	10	€ 0,62
MAT 06020150	PORTAMINE FABER POLY PLUS 1325 0,5MM	5	€ 1,00
MAT 07010060	MINE FABER POLY 9065P 0,5	12	€ 0,40
GOM 1206045	GOMME MATITA FABER-CASTELL ECOL. 7095	20	€ 0,50
COL 13508026	COLLA OFFICE STICK 21GR.	12	€ 0,91
PEN 09010140N	PENNARELLI PAPERMATE MARKER M15 TONDA NERO	12	€ 0,50
SFE10040020N0	PENNE A SFERA BIC CRISTAL SCATOLA 50 PZ.	1	€ 6,26
PEN 09040010G	EVIDENZIATORE FABER CASTELL TEXTLINER RICARICABI	1	€ 0,39
PEN 09040005	SET 8 COLORI.EVIDENZIATORI FABER CASTELL TEXTLINE	1	€ 2,89
COR 16020111	CORRETTORE TOMBOW MONO TAPE 4MM.	6	€ 1,55
MAT06010010	MATITE UFFICIO ARTIGLIO B / HB / 2B	12	€ 0,12
COR 07CM0670	CORRETTORE IN PENNA PRITT BIG PEN 20ML	1	€ 1,42



I prodotti di cancelleria non inclusi nella lista dei prezzi netti, verranno ugualmente forniti con sconti variabili dal 15 al 40 % sui listini al pubblico consigliati dalle case madri. In ogni caso il Cliente avrà libero accesso alle varie promozioni in corso, e, nel caso esse siano vendute sotto riserva di validità di esaurimento scorte, sarà data maggiore priorità al Cliente convenzionato con accordo quadro.

Servizi di fornitura connessi

A) Il servizio di fornitura include la raccolta e la distribuzione del materiale, anche a Vs. sedi secondarie con distinta separazione di consegne, DdT e fatturazione unica, o separata a fine mese.

B) Inoltre mettiamo a Vs. Disposizione il ns. Ufficio commerciale per eventuali consulenze relative ad adeguamenti sul materiale riguardanti la sicurezza sul lavoro, o altre consulenze inerenti prodotti del ns. settore o del settore informatico.

C) Smaltimento gratuito dei toner esausti: In ottemperanza al decreto Ronchi e successivi D.M., relativi allo smaltimento delle cartucce di toner vuote, la ns. azienda gestisce gratuitamente lo smaltimento delle cartucce toner esauste, inviandoVi uno smaltitore autorizzato presso il Vs.domicilio, il quale **Vi rilascerà il formulario relativo al ritiro** e successivamente Vi invierà la dichiarazione dell'avvenuto smaltimento dei rifiuti consegnati. Per avvalersi di tale servizio, richiediamo che gli acquisti di toner della Vostra Azienda, vengano effettuati presso la ns. Ditta (ai normali prezzi in vigore, senza alcuna maggiorazioni di prezzo per il servizio reso).

Lo smaltitore con noi convenzionato è iscritto all'Albo Gestori Rifiuti ed autorizzato Dall'Agenzia Provinciale Protezione Ambiente (APPA).

D) Accesso al Cash & Carry in Bolzano, alle stesse condizioni garantite per la fornitura diretta a domicilio!!

Termini di fornitura

Il cliente convenzionato con accordo quadro, viene gestito in maniera prioritaria nell'acquisizione ed evasione dell'ordine. In ogni caso vengono definiti dei termini di consegna standard non superiori alle 36 ore per il materiale di facile consumo disponibile a magazzino al momento dell'ordinazione; per quanto non disponibile, a seconda delle disponibilità delle case distributrici, vengono definiti tempi di consegna medi inclusi nell'arco di 5-10 giorni.

SERVIZIO URGENZE: E' un servizio aggiuntivo reso alla Clientela convenzionata il quale garantisce al Cliente la regolarità e continuità del lavoro da svolgere. Prevede la consegna **immediata** da parte di un ns. incaricato per prodotti di massima urgenza. In tale maniera possiamo garantire la consegna del materiale entro 30 minuti dal ricevimento della Vostra conferma.

Per tale servizio, qualora da Voi esplicitamente richiesto, ci verrà data facoltà di poter applicare un contributo per consegna espressa di € 8,00 per la zona Bolzano città e di € 22,00 per le località in provincia di Bolzano.



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore: **Marchetto & Tessaro**

Via L. von Comini 8/7

39100 Bolzano

Tel. 0471/280416, mail: info@marchettoetessaro.it

Prodotto:

Prestazioni di servizi, fornitura di apparecchi, parti di ricambio e materiali di consumo per macchine per ufficio

Estremi della Convenzione: Sconto di circa il 35%

Modalità di fatturazione: attraverso il sistema Koinè Service



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore: Professional Staff

Via G. di Vittorio 27

Referente: Andrea Ferrario

39100 BOLZANO

Tel. 0471/913200, mail: info@professionalstaff.it

Prodotto: Pulizia uffici/Servizi ambientali

Tipologia delle aree oggetto del servizio

- Ingresso, vano scala, cabina ascensore/montacarichi, locali ad uso uffici, sala riunioni/corsi, archivi, cucinino ufficio, balconi, terrazzi.

Frequenza d'intervento

- 2 interventi alla settimana in giornate lavorative prefissate. L'eventuale festivo infrasettimanale che interesserà una delle due giornate concordate verrà recuperato indicativamente il giorno successivo

Descrizione dell'intervento

- Verifica ed eventuale ragnatele da angoli soffitti;
- Vuotatura e pulizia di tutti i contenitori rifiuti assimilabili agli urbani. I rifiuti, in base ad una preventiva differenziazione da parte del cliente, verranno depositati all'interno dei cassonetti posti all'esterno dell'edificio, a seconda della tipologia del rifiuto. Nel caso in cui i cassonetti fossero pieni, l'operatrice riporta i sacchi all'interno dell'edificio, depositandoli in un luogo prestabilito, avendo cura, in occasione dell'intervento successivo, di terminare l'operazione;



Professional Staff

- Aspirazione dello sporco da tappeti e zerbini mediante l'utilizzo di aspirapolvere battitappeto;
- Pulizia e disinfezione con detergente disinfettante della parte esterna dell'arredo. Rimozione impronte in particolar modo da porte, maniglie, vetri e specchi sino "ad altezza uomo" ovvero accessibili senza l'ausilio di scale o rialzi. Tali operazioni s'intendono escluse per tutte quelle superfici occupate da ogni tipo di documentazione e/o materiale tecnico. Il ns. Personale, al fine di garantire la miglior pulizia delle scrivanie, provvederà allo spostamento di raccoglitori fascicoli purché chiusi e di facile maneggevolezza. Restano esonerate dall'intervento tutte le apparecchiature quali: personal computer, monitor, tastiere, stampanti e fax, fermo restando la spolveratura della parte superiore degli stessi;
- Scopatura ad umido con garze monouso di tutta la pavimentazione
- Servizi igienici:
 - Accurata pulizia e disinfezione dei sanitari, delle rubinetterie, specchi, distributori di materiale igienico. A tale proposito, rispetto alla spolveratura dell'arredo, verranno utilizzati panni e secchi di diverso colore;
Controllo ed eventuale rifornimento di carta igienica, salviette a "z", sapone liquido. Il costo della fornitura del suddetto materiale di consumo s'intende a carico della PROFESSIONAL STAFF
- Lavaggio della pavimentazione dei servizi igienici
- Asportazione dello sporco e della polvere dalle pavimentazioni rivestite in moquette mediante l'utilizzo di battitappeto/aspirapolvere;
- Lavaggio della restante pavimentazione



Professional Staff

Estremi della Convenzione:

Costo ordinario mensile al mq (2 interventi settimanali): € 1,80 + IVA

Eventuali interventi straordinari:

- Lavaggio superfici vetrate (esclusi oneri di noleggi)
- Lavaggio meccanico pavimentazioni inclusi trattamenti particolari (shampoo natura moquette) o protettivi (ceratura);
- Lavaggio pareti, corpi illuminanti, corpi radianti, porte, arredi;
- Lavaggio imbottiture poltrone
- Smontaggio lavaggio e montaggio tendaggi (escluso oneri di lavanderia);
- Attività ausiliaria di movimentazione arredo o materiali di archivio.

Importo orario: € 17 + IVA

Tali importi s'intendono comprensivi di manodopera, prodotti e attrezzature necessarie.

Modalità di fatturazione: attraverso il sistema Koinè Service



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore:

Global Clean

Via Pegorar 29

38010 Andalo

Tel. 0461/589137, mail: info@globalclean.it

Prodotto:

Pulizia uffici / Servizi ambientali

Trattamento cristallizzazione marmi/antiscivolo

Estremi della Convenzione:

Sconto del 15 – 20% sul preventivo gratuito

Possibilità di pagamento dilazionato su interventi straordinari

Modalità di fatturazione: attraverso il sistema Koinè Service



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore: **Trentadue Snc**

Via Mancini 5

39100 Bolzano

Tel. 0471/270748, mail: assicurazioni@trentaduesnc.it

Prodotto:

Consulenza Polizze di responsabilità civile professionale

Il mercato impone oggi al professionista una copertura assicurativa solida, completa ed aggiornata per la propria attività professionale.

Attraverso la Consulenza assicurativa da parte della **Trentadue Snc**, società specializzata in R.C. Professionale potrete confrontare le eventuali vostre coperture assicurative a livello di garanzie, massimali e premi, con preventivi e testi di primarie Compagnie Assicuratrici specializzate nel ramo R.C. Professionale.

Estremi della Convenzione: servizio gratuito

Modalità di fatturazione: attraverso il sistema Koinè Service



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore: Wolters Kluwer Italia

Centro Direzionale Milano Fiori

29 Strada 1, Palazzo F6 20090 Assago (Mi)

Referente: Caterina Baltieri,

Tel: 045/8062222, Cell: 335/7302179

E-Mail: caterina.baltieri@wki.it

Prodotto: Siti Internet per Studi Professionali

Estremi della Convenzione: I siti scelti dal catalogo dei precompilati, con possibilità di personalizzazione nella grafica e nei contenuti avranno un costo di 600 € + IVA, mentre per la realizzazione di siti dinamici verrà applicato uno sconto del 20% sul preventivo.

Modalità di fatturazione: attraverso il sistema Koinè Service



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore:

Leonardo Srl

Via Zamenhof, 363 36100 VICENZA (VI)

Referente Bolzano: Stefano Marzari,

Tel. 348.5968123, mail: stefano.marzari@sicura.com

Prodotto:

DIVISIONE AMBIENTE e IGIENE

- Analisi laboratorio per acqua e fumi
- Scheda tecnica per autorizzazione emissioni DPR 203/88
- Gestione impianto di depurazione dell'aria
- Analisi chimico-biologiche per la classificazione dei rifiuti e Denuncia annuale
- Valutazione e quantificazione dell'inquinamento "indoor" (ambienti di lavoro come: banche, uffici, locali pubblici)
- Rilevazioni fonometriche per rumorosità ambientale
- Rilevazioni del livello di illuminamento nell'ambiente di lavoro
- Rilevazioni velocità e ricambio dell'aria negli ambienti di lavoro
- Valutazione del rischio chimico

- DIVISIONE SICUREZZA

GESTIONE GLOBALE DELLA SICUREZZA E AMBIENTE

- Gestione Globale della Sicurezza e dell'Ambiente negli ambienti di lavoro, mediante stesura di contratti personalizzati che si sviluppano attraverso incontri programmati presso la sede del cliente con nostri tecnici specializzati per pianificare, attuare e controllare gli adempimenti richiesti dalle norme.
- Il Servizio di Gestione Globale della Sicurezza e Ambiente viene Progettato per le esigenze specifiche del Cliente e può includere l'incarico di Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione.



Leonardo Srl

ADEMPIMENTI D.LGS. 81/08

- Assunzione dell'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)
- Check up aziendali
- Redazione del documento di Valutazione dei Rischi
- Redazione del documento di Valutazione del Rischio d'Incendio
- Elaborazione del piano di emergenza e planimetrie

FORMAZIONE

- Formazione del RSPP e RLS
- Informazione e formazione degli addetti al primo soccorso
- Informazione e formazione degli addetti alla lotta antincendio e gestione dell'emergenza
- Informazione e formazione su rischi specifici (Addetti ai videoterminali, carrellisti, etc.)

SICUREZZA MACCHINE

- Perizie asseverate su macchine
- Manuali d'uso e manutenzione
- Certificazione CE di macchine ed elaborazione procedure d'uso

PREVENZIONE INCENDI

- Pratiche / Progetti di Preventiva Approvazione V.V.F. per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi.
- Perizie, Collaudi e Certificazione Impianti
- Valutazioni del Rischio d'Incendio

DIVISIONE QUALITA' E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

- Consulenza per la gestione di sistemi in conformità alle norme ISO 9001:2000, ISO 14001/EMAS e OHSAS 18001
- Consulenza per l'adempimento dei requisiti richiesti dal nuovo Testo Unico sulla Privacy (D.lgs 196 del 30/06/2003).



Leonardo Srl

Estremi della Convenzione: Gli iscritti Koinè Service godranno automaticamente del 20% di sconto sul prezzo di listino consulenza e formazione e del 10% sul prezzo di listino ambiente e igiene industriale. Per quanto riguarda gli altri servizi verrà applicata una scontistica particolare in base alla tipologia.

Modalità di fatturazione: attraverso il sistema Koinè Service



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore:

Sicura Srl

Via Zamenhof, 363 36100 VICENZA (VI)

Referente Bolzano: Stefano Marzari,

Tel. 348.5968123, mail: stefano.marzari@sicura.com

Prodotto:

Fornitura di prodotti per la sicurezza e antincendio
Manutenzioni mezzi ed impianti antincendio
Installazione impianti antincendio, videosorveglianza
ed antintrusione

Estremi della Convenzione: Gli iscritti Koinè Service godranno automaticamente del **30%** di sconto sul prezzo di listino per i Prodotti e del **10%** di sconto sul prezzo di listino per i servizi di manutenzione antincendio. Per quanto riguarda gli impianti verrà applicata una scontistica particolare in base alla tipologia e complessità di impianto.

Modalità di fatturazione:

attraverso il sistema Koinè Service



KOINE' SERVICE

Convenzioni

koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen

Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koinè.info

P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano

MWSt./Steuernr - Eintragungsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214



**SPARKASSE
CASSA DI RISPARMIO**



Presenta: Koinè Telematic – tuttOK Evolution

Informazioni generali

Koinè Telematic è il software che gestisce in maniera completa e automatica l'intero processo di gestione della fornitura telematica e permette di risparmiare oltre il 70% del tempo dedicato complessivamente a questa gestione.

Il Professionista, nella sua qualità di Intermediario abilitato alla trasmissione telematica, tra gli abituali adempimenti previsti per l'invio telematico delle dichiarazioni, **deve:**

- **consegnare al contribuente, entro 30 giorni** dalla scadenza del termine della presentazione telematica della dichiarazione:
 - **originale** della dichiarazione trasmessa, redatta su modello ministeriale
 - **copia** della ricevuta dell'avvenuta ricezione da parte dell'Agenzia delle Entrate.
- **conservare:**
 - **copia** della dichiarazione trasmessa
 - **ricevuta** dell'avvenuta ricezione da parte dell'Agenzia delle Entrate.

La circolare del 25/01/2002 6/E dell'Agenzia delle Entrate (par. 4.6) prevedeva, per gli intermediari, la possibilità di tenere archiviate le dichiarazioni su supporto informatico (in luogo dell'archiviazione dei modelli cartacei).

Tale possibilità ora è preclusa e la conservazione di tali documenti informatici è possibile solo tramite la conservazione ottica sostitutiva regolamentata dal D.M. 23/01/2004 e dalla delibera CNIPA n° 11 del 19/02/2004.

□ Strumenti messi a disposizione da Italtudio

Italtudio grazie all'esperienza pluriennale acquisita con TuttOK□, "Il primo software di supporto alla trasmissione telematica", sempre attenta alle esigenze dei Professionisti, ha realizzato **Koinè Telematic** che permette di:

- avere un **percorso automatico guidato** per il controllo, l'invio e l'archiviazione contemporanea di una o più forniture telematiche e lo scaricamento e archiviazione delle relative ricevute che vengono abbinate automaticamente ai documenti di ciascun dichiarante;



- potersi “**dimenticare**” di **Entratel**, in quanto tutto (*forniture, dichiarazioni e ricevute, anche di più anni*) è gestito tramite **Koinè Telematic**, in un unico contenitore posizionato sul server e non più su uno o più PC;
- **non dover più ricercare** i file da spedire e le ricevute da stampare;
- essere già predisposti per la **conservazione ottica sostitutiva**;
- poter **attivare i processi di controllo**, invio e archiviazione delle forniture telematiche e delle relative ricevute anche dall'interno delle procedure fiscali (solo dai programmi **Italstudio**).

Koinè Telematic gestisce l'intero processo della fornitura telematica per i seguenti adempimenti:

- 730 • Unico Persone Fisiche • Comunicazione Annuale IVA
- 770 Ordinario • Unico Società di Persone • Dichiarazione d'intento
- 770 Semplificato • Unico Società di Capitali • Modelli AA7 e AA9
- Consolidato Nazionale Mondiale (Mod. CNM) • Unico Enti Non Commerciali • Elenco Clienti e Fornitori
- Dichiarazione IVA • F24/F24 Accise • F24 Enti Pubblici
- Modello IVA TR • F24 IVA Auto • Comunicazione corrisp. contrib. in franchigia

□ **Ulteriori FUNZIONALITA'**

In qualsiasi momento, inoltre, è possibile:

- **visualizzare** e **stampare le dichiarazioni** contenute nelle forniture telematiche su modelli conformi a quelli ministeriali;
- **visualizzare** e **stampare le ricevute** delle dichiarazioni rilasciate dall'Agenzia delle Entrate;
- **stampare, anche in PDF**, dichiarazioni e ricevute fascicolate automaticamente per ciascun contribuente;
- **archiviare** le forniture telematiche già trasmesse e le relative ricevute dal 2006 ad oggi;
- **allegare** ad ogni file telematico l'esito del controllo Entratel, l'elenco dei contribuenti presenti e le relative ricevute;
- **stampare** varie tipologie di liste di supporto e di controllo;
- **unire in un'unica fornitura** le varie parti di una dichiarazione (Esempio: Redditi generati con la nostra procedura UNICO e 770 generata con una procedura di un'altra casa produttrice di software: sarà generata una fornitura definitiva contenente i dati relativi ai Redditi e ai dati 770);



- **inviare per e-mail** al cliente la dichiarazione e la ricevuta tramite il programma **Italdoc** di *Italstudio*;
- **stampare fronte e retro** le dichiarazioni + ricevute;
- **ricercare** su tutti i campi presenti nei profili dei vari documenti;
- **ricercare** sulla griglia di selezione e su quella dell'archivio "Forniture" e "Modelli".

Koinè Telematic necessita del software Entratel e dei programmi di controllo che sono distribuiti insieme

all'applicazione e che sono mantenuti aggiornati da *Italstudio* tramite il servizio automatico "Live update".

Integrabile con qualsiasi programma in grado di generare file telematici con le caratteristiche standard

necessarie alla **presentazione tramite Entratel**.

Italstudio si riserva il diritto di modificare i contenuti e le funzioni di ciascun prodotto, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso.

Tutti i nomi dei prodotti e dei servizi indicati, sono marchi registrati dai rispettivi proprietari.



Koinè Telematic – tuttok Evolution

In collaborazione con Itastudio

In Zusammenarbeit mit Itastudio

Modulo di richiesta e prezzi / Anfrageformular und Preise:

**(da trasmettere a Koinè via fax 0471/518510)
(Koinè per Fax 0471/518510 mitteilen)**

Premesso che la vendita e l'assistenza di "Koinè Telematic – tuttok Evolution" rimangono a carico di Itastudio e delle sue concessionarie (Strategic@ Srl), **il sottoscritto:**

Vorausgeschickt, dass Verkauf und Service bzgl. "Koinè Telematic – tuttok Evolution" von Itastudio und deren Konzessionären (Strategic@ Srl) abgewickelt werden, erklärt sich **der Unterfertigte**

Nome e Cognome _____
Vor- und Zuname

Studio _____
Kanzlei

Via _____ Città _____ CAP _____
Straße Stadt Plz

Tel _____ E-Mail _____



si dichiara interessato all'acquisto del software "Koinè Telematic – tuttok Evolution", e chiede pertanto che i suoi dati vengano inoltrati a Italtstudio/Strategic@ unicamente allo scopo di venire contattato senza impegno per la vendita e l'assistenza in merito al software menzionato.

am Ankauf von "Koinè Telematic – tuttok Evolution" interessiert. Er ersucht daher um Weiterleitung seiner Daten an Italtstudio, einzig und allein um unverbindlich bzgl. des Verkaufs/Service der obgenannten Software von Italtstudio/Strategic@ kontaktiert zu werden.

Firma/Unterschrift:

Prezzi/Preise "Koinè Telematic – tuttok Evolution":

- | | |
|---|-----------------|
| a. Fino a 500 anagrafiche clienti/bis zu 500 Kunden | 240,00 € |
| b. Fino a 1.000 anagrafiche clienti/bis zu 1.000 Kunden | 430,00 € |
| c. Ogni ulteriori 1000 anagrafiche clienti/alle weiteren 1.000 Kunden | 330,00 € |

**Installazione e configurazione (effettuata esclusivamente da Strategic@ Srl)/
Installation und Konfigurierung (ausgeführt ausschließlich von Strategic@ Srl):**

- **€ 190,00** per l'installazione in monoutenza/Einzelinstallation
- **€ 290,00** per l'installazione in multiutenza/Multiuser – Installation



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore: Maurilio Miorelli – Agente Eutekne

Prodotto: **Sistema Integrato Eutekne**

Estremi della Convenzione:

- a) Abbonamento quadriennale – 1.200 € + IVA annuali
- b) Biblioteca Eutekne in formato cartaceo in omaggio per i 4 anni (6/8 titoli annuali)
- c) Decorrenza dell'abbonamento dal secondo mese successivo alla stipula del contratto (primi 2 mesi in omaggio)
- d) Pagamento alla decorrenza, con bonifico semestrale anticipato
- e) E-learning per abbonati al servizio - costo annuale in convenzione 150 € + IVA

Modalità di fatturazione: dal fornitore

Note: Rivolgersi direttamente al Sig. Maurilio Miorelli, cell. 338/8180949



Koinè Service – Scheda Fornitore/listino

Fornitore: TeleConsul Editore SpA

TeleConsul Editore Spa

Listino riservato agli iscritti alla Koinè Società Cooperativa di Bolzano

PRODOTTO	PREZZO LISITNO	UTENTI TELECONSUL
TELECONSUL LAVORO	€ 1.007,00	€ 698,00
TELECONSUL FISCALE	€ 775,00	€ 490,00
TELECONSUL VERTENZE	€ 827,00	€ 568,00
TELECONSUL BUDGET (Costo del Lavoro – Netto Lordo – Budget)	€ 310,00	€ 196,00
TELECONSUL COOPERATIVE	€ 440,00	€ 258,00
TELECONSUL EDILIZIA	€ 465,00	€ 286,00
PACCHETTO LAVORO (Lavoro – Vertenze – Budget)	€ 2.144,00	€ 1.250,00
PACCHETTO TELECONSUL (Lavoro – Vertenze – Fiscale)	€ 2.609,00	€ 1.420,00
FORMULAME!	€ 330,00	€ 250,00
DOMESTIKO	€ 330,00	€ 270,00
RIVISTA Pianeta Lavoro e Tributi	€ 230,00	€ 189,00

I prodotti TeleConsul sono contenuti in un unico supporto DVD, inviato mensilmente tramite corriere espresso e con aggiornamenti on line via internet.

Il Sig. **Maurilio Miorelli**, cellulare 338.8180949, responsabile di zona della TeleConsul Editore Spa è a disposizione per illustrare dettagliatamente le potenzialità delle opere di nostra produzione.

Modalità di fatturazione: dal fornitore

Note: Rivolgersi direttamente al Sig. Maurilio Miorelli, cell. 338/8180949



Koinè Service

**Gruppo d'acquisto Professionisti Altoatesini
Einkaufspool der Südtiroler Freiberufler**

Modulo di iscrizione/Einschreibeformular:

Il sottoscritto/Der Unterfertigte:

Nome e
Cognome _____
Vor-und
Zuname

Studio _____
Kanzlei

Via _____ Città _____ CAP _____
Straße _____ Stadt _____ Plz _____

Tel. _____ E-mail _____

Koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen
Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koine.info
P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano
MWSt./Steuernr - Eintragsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214



**SPARKASSE
CASSA DI RISPARMIO**



chiede di essere ammesso in qualità di associato nel gruppo di acquisto dei liberi professionisti Altoatesini “Koinè Service”. L’ammissione è gratuita.

Il sottoscritto è informato delle condizioni di vendita e di fatturazione del gruppo, riepilogati brevemente come segue:

- L’associato ordina la merce direttamente presso il fornitore
- Il fornitore emette fattura a Koinè Service
- Koinè Service raccoglie le fatture riguardanti ogni singolo associato ed emette una fattura complessiva all’associato entro il giorno 15 del mese successivo all’erogazione dei beni o servizi
- Il pagamento della fattura cumulativa da parte dell’associato avviene attraverso R.I.D. (vedi modulo allegato) il trentesimo giorno successivo all’emissione della fattura.

ersucht um Einschreibung in den Einkaufspool der Südtiroler Freiberufler „Koinè Service“. Die Einschreibung ist kostenlos.

Der Unterfertigte ist über die Geschäftsbedingungen, welche in der Folge kurz zusammengefasst werden, informiert und erklärt sich damit einverstanden.

- Der Eingeschriebene ordert die Ware direkt beim Lieferanten
- Der Lieferant schickt die Rechnung an Koinè Service
- Koinè Service sammelt alle betreffenden Rechnungen und stellt dem Eingeschriebenen eine Sammelrechnung innerhalb von 15 Tagen nach Enden des Monats, in dem die Waren/Dienstleistungen geordert/Beansprucht wurden
- Die Bezahlung der Sammelrechnung erfolgt am 30. Tag nach Ausstellung der Rechnung mittels R.I.D. (siehe beigelegtes Formular)

koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen
Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koine.info
P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano
MWSt./Steuernr - Eintragsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214





L'iscrizione al gruppo non comporta alcun obbligo d'acquisto da parte dell'associato, il quale potrà continuare ad avvalersi, qualora lo desideri, di fornitori differenti da quelli indicati dal gruppo. L'elenco aggiornato dei fornitori associati si trova pubblicato sul sito web della cooperativa Koinè www.koine.info.

Die Einschreibung bei Koinè Service bringt keinerlei Kaufverpflichtung mit sich. Der Eingeschriebene kann sich natürlich problemlos auch an andere Lieferanten wenden. Die Liste der konventionierten Lieferanten findet sich unter www.koine.info

Dati per la fatturazione – Die Rechnung ergeht an:

Intestazione _____
Name/Bezeichnung

Via _____ Città _____ CAP _____
Straße Stadt Plz

P. IVA _____
MwSt. Nr.

Data _____ Firma _____
Datum Unterschrift

koinè

Società Cooperativa Servizi Professioni Economico-Giuridiche
Dienstleistungsgenossenschaft der Freiberufler im Wirtschafts- und Rechtsbereich
Via Lancia Str. nr. 8/a- 39100 Bolzano – Bozen

Tel. 0471/502332- Fax 0471/518510 E-Mail: info@koine.info

P. IVA/Codice Fiscale - Nr. iscrizione al Reg. Imprese di Bolzano

MWSt./Steuernr - Eintragungsnummer im Handelsregister Bozen: 01479510214



**SPARKASSE
CASSA DI RISPARMIO**

Azienda creditrice	Banca del debitore
_____	Banca _____
_____	_____
_____	_____

Coordinate dell'Azienda creditrice (1)	Coordinate bancarie del conto corrente da addebitare (2)
COD. AZ. SIA _____ (7) CODICE ASSEGNATO DALL'AZIENDA CREDITRICE AL DEBITORE _____	IBAN _____

DATI RELATIVI AL DEBITORE	
Sottoscrittore del modulo	Intestatario del conto (da compilare solo se diverso dal sottoscrittore)
Nome e cognome (3) _____ _____	Anagrafica _____
Indirizzo _____	
CAP/Località _____	
Cod. Fiscale _____	Cod. Fiscale/Partita IVA (Facoltativo) _____

Clause limitative (facoltative) (4)			
(non compilare nel caso di Utente)			
N. massimo disposizioni di incasso	Importo massimo per pagamento (5)	Data primo pagamento	Data ultimo pagamento

AUTORIZZAZIONE	<p>Il debitore autorizza la Banca sopra indicata ad addebitare sul c/c identificato dall'IBAN sopra riportato, nella data di scadenza indicata dall'Azienda creditrice, tutti gli addebiti diretti RID inviati dalla stessa Azienda creditrice e contrassegnati con le coordinate di tale Azienda su riportate (o aggiornate ad iniziativa dell'Azienda), a condizione che vi siano sul c/c da addebitare disponibilità sufficienti al momento dell'esecuzione dell'operazione di addebito.</p> <p style="text-align: center;">TESTO OPZIONALE 1</p> <p><input type="checkbox"/> Il debitore ha diritto di revocare il singolo addebito diretto RID entro il giorno lavorativo precedente la data di scadenza indicata dall'Azienda creditrice e di chiedere il rimborso di un addebito diretto RID autorizzato entro il settimana dalla data di addebito, secondo gli accordi ed alle condizioni previsti nel contratto del conto corrente sopra indicato che regolano il rapporto con la Banca del debitore.</p> <p style="text-align: center;">TESTO OPZIONALE 2 (SOLO PER DEBITORE "NON-CONSUMATORE") (6)</p> <p><input type="checkbox"/> Il debitore, fermo restando il diritto di revocare il singolo addebito diretto RID entro il giorno lavorativo precedente la data di scadenza, può chiedere il rimborso di un addebito diretto RID autorizzato:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> entro la data scadenza ovvero <input type="checkbox"/> entro 5 gg. lav. dopo la data scadenza</p> <p style="text-align: center;">TESTO OPZIONALE 3 (SOLO PER DEBITORE "NON-CONSUMATORE") (6)</p> <p><input type="checkbox"/> Il debitore rinuncia ai diritti di revocare il singolo addebito diretto RID e di chiedere il rimborso degli addebiti RID autorizzati.</p> <p style="text-align: center;">TESTO OPZIONALE 4 (5)</p> <p><input type="checkbox"/> L'importo degli addebiti RID è pari a EUR _____</p> <p>Il debitore prende atto che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 11/2010, specificando l'importo degli addebiti diretti RID nella presente autorizzazione, non sussiste la condizione per il diritto di rimborso dell'addebito.</p> <p>Il debitore ha facoltà di recedere in ogni momento, senza penalità e senza spese, dal presente accordo, mediante revoca dell'autorizzazione, ai sensi di quanto previsto nel riquadro successivo. La Banca del debitore ha facoltà di recedere dal presente accordo con un preavviso non inferiore a due mesi, da darsi mediante comunicazione scritta, fatte salve eventuali ulteriori disposizioni previste nel contratto di conto corrente.</p> <p>Il debitore prende atto che sono applicate le condizioni già indicate nel medesimo Contratto di conto corrente, in precedenza sottoscritto fra le parti, o in mancanza le condizioni rese pubbliche presso gli sportelli della Banca e tempo per tempo vigenti.</p> <p>Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo, sono applicabili le norme del Contratto di conto corrente di cui il presente accordo fa parte integrante.</p>	
	Luogo e data _____	Firma del debitore o del suo delegato/representante _____

REVOCA	<p>Il debitore revoca l'autorizzazione permanente di addebito in c/c in oggetto, aperto presso di Voi, degli ordini di incasso elettronici inviati dall'Azienda e contrassegnati con le coordinate dell'Azienda creditrice sopra riportate o aggiornate d'iniziativa dall'Azienda.</p>
	Firma del debitore o del suo delegato/representante _____

(1), (2), (3), (4), (5), (6) v. avvertenze a tergo

(Visto con data della Banca per convalida dei dati e per accettazione del servizio)